

DETERMINA A CONTRARRE n. 44 del 21 ottobre 2016

**OGGETTO: “Fornitura di n. 3 licenze elettroniche” Adobe Acrobat Pro DC Perpetual**  
da installare presso postazioni PC degli uffici della Presidenza della Scuola  
di Medicina.  
CIG n. ZCB1BB1542

IL PRESIDENTE DELLA SCUOLA di MEDICINA

- VISTA** la nota, inviata via mail in data 11 ottobre 2016, con la quale si trasmette l'esatta indicazione del software da acquistare;
- CONSIDERATE** la necessità e le specifiche esigenze di urgenza di acquisire quanto richiesto nella fornitura precisata in oggetto, indispensabile per lo svolgimento degli adempimenti previsti dalle procedure adottate presso le varie postazioni degli uffici della Presidenza della Scuola di Medicina ed acquisito, inoltre, il parere del Dott. Fabio CALDAROLA, in merito al materiale da acquistare;
- VISTO** il D. Lgs. n. 50/2016 “Codice dei Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture” e la legge 28 gennaio 2016, n. 11 “Delega di riforma degli Appalti”;
- VISTO** il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la contabilità, di questa amministrazione;
- CONSIDERATO** che la fornitura di cui trattasi è disponibile sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione e che è necessario procedere all'affidamento della fornitura di cui trattasi con ODA da effettuarsi sulla predetta piattaforma, nel rispetto del principio di economicità ed in considerazione dei requisiti quali - quantitativi dell'offerta;
- CONSIDERATO** che la predetta spesa trova copertura sui fondi assegnati alla Scuola di Medicina e precisamente sul Capitolo di spesa 1020213, Accantonamento 16/15265;

DETERMINA

per le motivazioni indicate in premessa:

- Art. 1** di autorizzare l'espletamento della procedura di acquisto di n. 3 licenze elettroniche” Adobe Acrobat Pro DC Perpetual, da installare presso postazioni PC degli uffici della Presidenza della Scuola di Medicina, tramite ODA sul MePa, alla Ditta C&C Consulting s.r.l., per un importo complessivo di Euro 567,00 (cinquecentosessantasette/00) oltre I.V.A.;

- Art. 2 di affidare l'esecuzione, di quanto su precisato, con regolare emissione di buono d'ordine, sul sistema Easy, in quanto trattasi di fornitura di servizio reso a prezzo congruo e di qualità adeguata, presente sul MEPA;
- Art. 3 di imputare la spesa sui fondi assegnati alla Scuola di Medicina, Capitolo di spesa 1020213, Accantonamento 16/15265;
- Art. 4 di disporre che il pagamento venga effettuato a fronte dell' acquisizione di idonea documentazione, debitamente controllata sulla rispondenza formale e fiscale, e vistata relativamente al servizio richiesto ed espletato, entro e non oltre 60 gg. dalla ricezione della fattura;
- Art. 5 di nominare, ai sensi dell'art. 31, comma 1, secondo periodo, del d. lgs. n. 50/2016, responsabile unico del procedimento il Prof. Loreto GESUALDO, Presidente della Scuola di Medicina dell'Università degli Studi di Bari "Aldo Moro".

Bari, 21 ottobre 2016

f.to Il Presidente  
della Scuola di Medicina  
Prof. Loreto GESUALDO